



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH BESUT
22200 BESUT, TERENGGANU DARUL IMAN
No. Tel : 09-695 6388 Faks : 09-695 6199
Emel : mdb@terengganu.gov.my
Web : www.mdbesut.terengganu.gov.my

MDB/OSC

LJ

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN LAMPU JALAN

Nama Projek : _____

ID Projek : _____

NO.	PERKARA	ONLINE (PDF)	SALINAN HARDCOPY		SEMAKAN	
			OSC (Salinan)	JK (Asal)	PSP	OSC
1	Surat Permohonan Rasmi daripada Jurutera Perunding (Tajuk permohonan pada surat, borang, dan pelan perlu sama)	√	√	√		
2	Borang A (Permohonan Kelulusan Pelan Lampu Jalan) (Lengkap dengan tandatangan perunding)	√	√	√		
3	Salinan surat kelulusan kebenaran merancang daripada Jabatan Perancang Bandar (MDB)	√	√	√		
4	Salinan surat kelulusan pelan jalan dan parit daripada Jabatan Kejuruteraan (MDB)					
4	Set Gambar Tapak Yang Terkini (Minimum 4 Pandangan Berbeza)	√	√	√		
5	Set Pelan Lampu Jalan saiz A1 (Tajuk permohonan pada surat, borang, dan pelan perlu sama)	√	1 Set	5 Set		

Saya mengesahkan bahawa semua keterangan dan butiran seperti di atas telah disemak dan disertakan bersama dalam permohonan ini.

Tandatangan dan Nama Pemohon

Tarikh : _____

No. Tel. Pejabat :

No. Tel. Penghantar :

No. Tel. Pemohon :

Nota :-

1. Dokumen yang dikemukakan perlu diasingkan mengikut jabatan yang berkaitan
(Termasuk salinan kepada urusetia OSC)
2. Pihak Urusetia OSC berhak untuk membatalkan permohonan yang tidak menepati keperluan
3. Pelan yang bertampal atau ditulis tangan adalah tidak diterima
4. JK : Jabatan Kejuruteraan, MD Besut

Peringatan :

1. Sila pastikan maklumat yang diberikan adalah tepat dan terkini untuk memudahkan pihak kami menghubungi anda.
2. "semua pelan hendaklah samada dicetak dengan terang dan tidak boleh dipadam atau dilukis dengan warna hitam dan bahan-bahan yang berlainan ditunjukkan dengan warna-warna tertentu dan semua struktur yang sediaada ditunjukkan dengan warna neutral." (UBBL Bahagian II Seksyen 10 Subseksyen 3)
3. Pemohon dikehendaki mengemukakan satu (1) surat permohonan kepada OSC.
4. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh pemilik dan Arkitek / Pelukis Pelan / Jurutera / Jururancang Bandar yang bertauliah.
5. Tajuk cadangan permohonan pemajuan hendaklah ditunjukkan dengan jelas dengan menyatakan jenis cadangan, lot dan mukim bagi cadangan tersebut.
6. Pelan-pelan hendaklah dilukis dengan menggunakan skala yang bersesuaian seperti pelan tapak menggunakan skala tidak kurang 1:1000.
7. Format Pelan yang mengandungi :-
 - a. Pelan Kunci (Key Plan) & Pelan Lokasi (Location Plan),
 - b. Pelan Tapak yang menunjukkan dengan lengkap mengenai kedudukan bangunan dengan sempadan tanah serta infrastruktur sediaada dan yang dicadangkan,

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
<p>Semakan Pertama :</p> <p>Permohonan :</p> <p>Lengkap <input type="checkbox"/></p> <p>Tidak Lengkap <input type="checkbox"/></p> <p>Disemak oleh :</p> <p>_____</p> <p>Nama : Tarikh :</p>	<p>Semakan Kedua :</p> <p>Permohonan :</p> <p>Lengkap <input type="checkbox"/></p> <p>Tidak Lengkap <input type="checkbox"/></p> <p>Disemak oleh :</p> <p>_____</p> <p>Nama : Tarikh :</p>
<p>Disahkan oleh :</p> <p>_____</p> <p>Nama : Tarikh :</p>	
<p>Tindakan : <input type="checkbox"/> Diproses <input type="checkbox"/> Dikembalikan <input type="checkbox"/> KIV</p>	