



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH BESUT
22200 BESUT, TERENGGANU
 No. Tel : 09-695 6388
 Faks : 09-695 6199
 Emel : mdb@terengganu.gov.my
 Web : www.mdbesut.terengganu.gov.my

MDB/OSC

P2_01

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG
PELAN SUSUNATUR**

KETERANGAN PEMOHON & MAKLUMAT CADANGAN

Nama Pemohon : _____
 Alamat Pemohon : _____
 No K/P : _____

SENARAI DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

Bil	Perkara	KM (KECIL)	KM (SEDERHANA)	KM (BESAR)	Semakan	
					PSP	OSC
1	BORANG SENARAI SEMAK	√	√	√		
2	SURAT ULASAN ONLINE PERMOHONAN LENGKAP (DARI SISTEM OSC ONLINE)	√	√	√		
3	SURAT PENGENALAN DIRI WAKIL YANG DILANTIK	√	√	√		
4	BORANG A KPPA (AM) (KEBENARAN MERANCANG) + SURAT PERMOHONAN RASMI	√	√	√		
5	PELAN KUNCI/ PELAN LOKASI/ PELAN KEBENARAN MERANCANG (Pelan Susunatur Berwarna/Pelan Tapak/ Pelan Lantai) yang mengandungi kesemua keperluan infrastruktur dan utility dalam skala 1 : 100 hingga 1 : 1500. (Format pelan dalam PDF dan Autocad 2007)	√	√	√		
6	RESIT BAYARAN FI KEBENARAN MERANCANG* (Cek dan Pengiraan Fi)	√	√	√		
7	HAKMILIK TANAH/ SURAT PERSETUJUAN BANK/ PERJANJIAN JUAL BELI/ SIJIL CARIAN RASMI (Gadaian/ Kaveat atau Perjanjian Penswastaaan) (Sijil Carian Rasmi Yang Terkini <i>*Sah laku dalam tempoh 6 Bulan dari tarikh dikeluarkan)</i>	√	√	√		
8	PERAKUAN KEBENARAN LALUAN i. Cadangan Akses Bukan Dibawah Hakmilik Pemohon, atau ii. Cadangan Akses Melibatkan Rezab Lebuhraya (LLM)	X	X	√		
9	PELAN UKUR TANAH/ PELAN KONTUR DAN PERINCIAN (Bagi kawasan rendah/berisiko banjir dan kawasan berbukit)	√	√	√		
10	LAPORAN CADANGAN PEMAJUAN (LCP) i. Keputusan MMKN ke 12/1995 yang mensyaratkan penyediaan LCP bagi semua pembangunan yang melebihi keluasan 2.03 hektar (5 ekar).	√	√	√		

11	RESIT CUKAI TAKSIRAN (Resit Cukai Semasa)	√	√	√		
12	DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT (Memorandum dan Artikel (M&A), Form 24 dan Form 49 beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49A)	√	√	√		
13	SURAT PERLANTIKAN DAN SURAT PERJANJIAN ANTARA JURUKUR DAN TUAN TANAH (Bercop setem dan tandatangan saksi)	√	√	√		
14	GAMBAR TAPAK DENGAN MENUNJUKKAN LANDMARK TERDEKAT (Minimum 4 Pandangan)	√	√	√		
15	PELAN AKUI TERKINI (CERTIFIED PLAN) DARIPADA JUPEM (Perlu ditanda lot yang berkenaan)	√	√	√		
16	CD YANG MENGANDUNGI : i. Salinan pelan susunatur berwarna dalam format PDF dan ACAD ii. Gambar Tapak	√	√	√		
BAGI KEPERLUAN AGENSI TEKNIKAL JABATAN ALAM SEKITAR (JAS)						
17	SURAT KELULUSAN EIA	X	√*	√*		
BAGI KEPERLUAN AGENSI TEKNIKAL PEJABAT TANAH (PTD/PTG)						
18	RESIT BAYARAN CUKAI TANAH/ CUKAI PETAK (Resit Cukai Semasa)	√	√	√		
19	SURAT KUASA WAKIL (Power Of Attorney/ Perjanjian Jual Beli Dan Profil Syarikat)	√*	√*	√*		
BAGI KEPERLUAN AGENSI TEKNIKAL JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (JMG)						
20	BORANG PENGESAHAN GEOLOGI TAPAK	√*	√*	√*		
21	LAPORAN PENILAIAN GEOLOGI	√*	√*	√*		
BAGI KEPERLUAN AGENSI TEKNIKAL LEMBAGA LEBUHRAYA MALAYSIA (LLM)						
22	SURAT KELULUSAN (BERSYARAT) AKSES LEBUHRAYA	X	√*	√*		
BAGI KEPERLUAN AGENSI TEKNIKAL PLANMalaysia (JPBD)						
23	PENILAIAN IMPAK SOSIAL (SIA) i. Laporan SIA berasingan bagi pemajuan di bawah Subseksyen 22(2A) Akta 172; atau ii. Surat Kelulusan SIA bagi pemajuan dibawah Subseksyen 20B (1) dan 20B (2) Akta 1972	X	X	√*		
24	DOKUMEN KIRAAN CAJ PEMAJUAN	√*	√*	√*		
25	SURAT KELULUSAN JK KSAS NEGERI	X	√*	√*		
BAGI KEPERLUAN AGENSI TEKNIKAL JABATAN KERJA RAYA						
26	LAPORAN PENILAIAN LALULINTAS (TIA) (Pematuhan TIA JKR atau PBT atau kedua-duanya mengikut keperluan)	X	√	√		
27	LAPORAN ROAD SAFETY AUDIT (RSA) i. RSA Stage 1 (Pembangunan baru) ii. RSA Stage 2 (pembangunan sedia ada)	X	√	√		

28	PELAN ANALISA KE CERUNAN DAN LAPORAN GEOTEKNIK	X	√*	√*		
BAGI KEPERLUAN AGENSI TEKNIKAL PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PERBERSIHAN AWAM (SWCorp)						
29	TEMPLATE PENGIRAAN ANGGARAN PENJANAAN SISA PEPEJAL SEDIA ADA	X	√	√		
PELAN PINDAAN PELAN SUSUNATUR						
1	Surat Permohonan Rasmi	√	√	√		
2	Pelan Pindaan (5 salinan pelan yang dipinda)	√	√	√		
3	CD yang mengandungi : i. Salinan pelan susunatur berwarna dalam format PDF dan ACAD ii. Gambar Tapak	√	√	√		
PERAKUAN PEMOHON						
<p>Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan bagi mengemukakan permohonan kelulusan kebenaran merancang adalah benar dan lengkap.</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(Tandatangan Pemohon) _____ (Tarikh)</p>						
KEGUNAAN PEJABAT						
<p>Disemak Oleh:</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(Tandatangan Pegawai) _____ (Tarikh)</p>						

NOTA/PERINGATAN

(*)=Sekiranya Berkaitan/Perlu

Nota:

1. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf, jpeg dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
2. Semua laporan dan pelan perlu disedia dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (Submitting Person) /Orang Yang Cekap (Competent Person)
3. Koding bagi permohonan OSC Online adalah A13
4. Pemohon perlu mengemukakan dua (2) set salinan dokumen iaitu mengandungi :

A. Unit Pusat Setempat

- i. Borang Senarai Semak Permohonan Kebenaran Merancang Pelan Susunatur
- ii. Surat Ulasan Online Permohonan Lengkap
- iii. Surat Pengenalan Diri Wakil Yang Dilantik (Asal)
- iv. Surat Permohonan Rasmi + Salinan Borang A KPPA (Am) (Kebenaran Merancang)
- v. Salinan Sijil Carian Rasmi
- vi. Geran Mukim
- vii. 1 Pelan Susunatur

B. Bahagian Perancangan Pembangunan

- i. Salinan Surat Pengenalan Diri Wakil Yang Dilantik
- ii. Borang A KPPA (Am) (Kebenaran Merancang) + Surat Permohonan Rasmi
- iii. Sijil Carian Rasmi (Asal)
- iv. Geran Mukim
- v. Gambar Tapak
- vi. Pelan Akui
- vii. Surat Perlantikan dan Perjanjian Jurukur
- viii. 5 Pelan Susunatur
- ix. Sekeping CD